



## Stanovy spolku

### European Network for Academic Integrity

#### 1. Základní ustanovení

- 1.1. Spolek s názvem European Network for Academic Integrity, spolek (*dále jen „Spolek“*) je samosprávný a dobrovolný svazek členů, kteří se podílí na společné práci na poli akademické integrity.
- 1.2. Sídlem Spolku je město Brno, Česká republika.
- 1.3. Spolek je právnickou osobou, vzniklou v České republice, které bylo přiděleno IČO: 06273629.

#### 2. Účel, cíle a činnosti Spolku

- 2.1. Hlavním účelem Spolku je podpora institucí terciálního vzdělávání a jejich členů při společné práci na poli akademické integrity.
- 2.2. Cílem Spolku je propagace integrity v akademické sféře (tj. ve vzdělání, při vědecké práci a dalších obdobných oblastech) k jeho naplnění Spolek vykonává zejména tyto činnosti:
  - 2.2.1. poskytování platformy pro akademické pracovníky napříč obory ke zkoumání, výměně, vývoji, spolupráci a přístupu ke zdrojům na poli akademické integrity,
  - 2.2.2. nabízení příležitostí výzkumníkům a vzdělavatelům, aby se stali průkopníky na poli akademické integrity,
  - 2.2.3. demonstrací příkladů dobré praxe v řízení akademické integrity,
  - 2.2.4. vytváření prostředí ve kterém mohou být diskutována, zkoumána a rozvíjena témata akademické integrity s širší akademickou komunitou,
  - 2.2.5. organizací konferencí, workshopů a dalších událostí s tématem akademické integrity,
  - 2.2.6. navazování kontaktů a spoluprací s jednotlivci a organizacemi, které se aktivně věnují souvisejícímu výzkumu,
  - 2.2.7. spoluprací na výzkumu související s akademickou integritou,
  - 2.2.8. oceňování úsilí jednotlivců a institucí související s akademickou integritou prostřednictvím udělování ocenění.
- 2.3. Spolek je nevýdělečnou organizací. Veškerý zisk z vedlejší hospodářské činnosti Spolku je užíván na podporu a rozvoj jeho aktivit a na vytváření podmínek pro všestranný odborný a lidský rozvoj členů Spolku a dalších členů akademické komunity.

### 3. Členství

- 3.1. Členství ve Spolku je dvojího druhu. S rozdílným druhem členství jsou spojena různá členská práva a povinnosti.
- 3.2. Členství se dělí na:
  - 3.2.1. osobní,
  - 3.2.2. institucionální.
- 3.3. Osobním členem se může stát, ze své vůle, fyzická osoba, působící v akademické sféře, která se ztotožňuje s účelem Spolku a chce se podílet na dosahování jeho cílů.
- 3.4. Institucionálním členem se může stát, ze své vůle, právnická osoba, zabývající se vzdělávací nebo vědeckou činností, která se ztotožňuje s účelem Spolku a chce se podílet na dosahování jeho cílů.
- 3.5. O přijetí uchazeče za osobního nebo institucionálního člena rozhodne Představenstvo na základě podané písemné přihlášky a po zaplacení členského příspěvku. Členství vzniká dnem stanoveným v rozhodnutí o přijetí za člena a není-li datum v rozhodnutí uvedeno, dnem doručení rozhodnutí o přijetí uchazeči o členství.
- 3.6. Členství se váže na osobu člena a je nepřevoditelné. Přechod členství na právního nástupce institucionálního člena je podmíněno souhlasem Představenstva.
- 3.7. Členství ve Spolku zaniká:
  - 3.7.1. dobrovolným vystoupením člena. Členství končí dnem doručení písemného oznámení o vystoupení člena Představenstvu,
  - 3.7.2. dnem, kdy byla zrušena právnická osoba, jenž byla členem Spolku, nebo byla zahájena její likvidace,
  - 3.7.3. smrtí osobního člena,
  - 3.7.4. vyloučením člena. Členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena vylučovanému členovi. Důvodem vyloučení člena je nezaplacení členského příspěvku, a to ani v dodatečně lhůtě určené ve výzvě k jeho zaplacení,
  - 3.7.5. dobrovolným rozpuštěním Spolku, nebo jeho zrušení soudem.
- 3.8. Představenstvo má právo vyloučit člena Spolku, pokud se svým jednáním dostane do rozporu s účelem a cílem Spolku stanoveným těmito stanovami. Stejně tak, může Představenstvo vyloučit člena, který porušil členské povinnosti dle těchto stanov.
- 3.9. Vylučovaný člen se může proti takovému rozhodnutí odvolat k Členské schůzi Spolku. Do doby, než je odvolání projednáno, vylučovaný člen zůstává členem Spolku.

#### **4. Práva a povinnosti členů**

- 4.1. Všem členům Spolku přísluší právo:
  - 4.1.1. podílet se na činnosti Spolku,
  - 4.1.2. dostávat pravidelné informace o dění ve Spolku,
  - 4.1.3. podávat návrhy, připomínky a vznášet dotazy orgánům Spolku,
  - 4.1.4. obdržet odpovědi na své písemné dotazy a žádosti, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od podání dotazu či žádosti,
  - 4.1.5. účastnit se Členské schůze členů Spolku,
  - 4.1.6. být volen do orgánů Spolku,
  - 4.1.7. obdržet výpis ze seznamu členů Spolku,
  - 4.1.8. na vlastní žádost ukončit své členství ve Spolku.
- 4.2. Institucionálním členům Spolku přísluší právo:
  - 4.2.1. podílet se na řízení Spolku,
  - 4.2.2. hlasovat na Členské schůzi,
  - 4.2.3. volit do orgánů Spolku,
  - 4.2.4. požadovat po Představenstvu vysvětlení záležitostí Spolku.
- 4.3. Všichni členové spolku jsou povinni:
  - 4.3.1. aktivně se podílet na činnosti Spolku,
  - 4.3.2. pravidelně se informovat o dění ve Spolku,
  - 4.3.3. platit členské příspěvky,
  - 4.3.4. udržovat aktuálnost informací vedených v seznamu členů,
  - 4.3.5. chránit a zachovávat dobré jméno a pověst Spolku,
  - 4.3.6. dodržovat stanovy a usnesení orgánů Spolku.

#### **5. Členské příspěvky**

- 5.1. Výši a splatnost členských příspěvků určí Členská schůze.
- 5.2. Členská schůze určí zvláště členský příspěvek za členství osobní a institucionální.
- 5.3. Při zániku členství nevzniká nárok na vrácení členského příspěvku.

#### **6. Seznam členů**

- 6.1. Spolek vede seznam členů. V seznamu členů se u institucionálního člena uvede název, sídlo, identifikační číslo a dále jméno a příjmení a emailový kontakt osoby

oprávněné jednat za institucionálního člena. U osobního člena se uvede jméno a příjmení, doručovací adresa a emailový kontakt.

- 6.2. Zápisy a výmazy ze seznamu členů provádí Předseda, a to do 30 dnů od události zakládající změnu v seznamu členů.
- 6.3. Předseda vydá do 15 dnů výpis ze seznamu členů každému členovi, který o to požádá.

## **7. Orgány Spolku**

7.1. Orgány Spolku jsou:

- 7.1.1. Členská schůze, jako orgán nejvyšší,
- 7.1.2. Představenstvo, jako orgán statutární.

7.2. Za činnost v orgánech Spolku mohou členové obdržet odměnu. Konkrétní podobu a výši odměny určí na návrh Představenstva Členská schůze, a to v souladu se schváleným rozpočtem na další kalendářní rok.

## **8. Členská schůze**

- 8.1. Členská schůze je nejvyšším orgánem Spolku a je tvořena shromážděním všech členů.
- 8.2. Členská schůze je svolávána Předsedou podle potřeby, nejméně však jedenkrát za rok, a to bez zbytečného odkladu po vyhotovení účetní závěrky, nejpozději však do 30. června následujícího kalendářního roku.
- 8.3. Členská schůze se může konat online, nebo současně online a osobně. V případě potřeby může být hlasování prováděno dálkově pomocí emailu nebo jiného technického prostředku dostupného všem účastníkům Členské schůze.
- 8.4. Na písemnou žádost nejméně jedné třetiny členů Spolku musí být svolána mimořádná Členská schůze. Předseda je povinen svolat Členskou schůzi do 60 dnů od doručení písemné žádosti, která obsahuje důvod svolání Členské schůze a program mimořádné Členské schůze. Nesvolá-li Předseda mimořádnou Členskou schůzi ve stanovené lhůtě, je oprávněn Členskou schůzi svolat kterýkoli člen Spolku, který o svolání mimořádné Členské schůze požádal, a to na náklady Spolku.
- 8.5. Pozvánka na Členskou schůzi Spolku s jejím programem musí být zveřejněna a rozeslána členům Spolku nejméně 30 dnů před dnem jejího konání na emailové adresy uvedené v seznamu členů. Za správnost poskytnutých kontaktních údajů odpovídá každý člen sám. Místo a čas konání Členské schůze se určí tak, aby se maximalizovala možnost členů se zúčastnit.
- 8.6. Členská schůze projednává činnost Spolku za uplynulý kalendářní rok, a přijímá zásady činnosti pro následující kalendářní rok. Hodnotí práci orgánů Spolku a přijímá zásadní rozhodnutí pro trvání a činnosti Spolku. Do působnosti Členské schůze patří zejména:

- 8.6.1. určovat účel Spolku,
  - 8.6.2. rozhodovat o přijetí a změnách stanov,
  - 8.6.3. schvalovat účetní závěrku za uplynulé období předkládanou Představenstvem,
  - 8.6.4. schvalovat výsledek hospodaření Spolku,
  - 8.6.5. rozhodovat o výši a datu splatnosti členských příspěvků,
  - 8.6.6. volit Představenstvo Spolku,
  - 8.6.7. hodnotit činnost orgánů Spolku,
  - 8.6.8. rozhodnout o dobrovolném rozpuštění Spolku,
  - 8.6.9. jmenovat likvidátora při zániku Spolku,
- 8.7. Jednání Členské schůze řídí Předseda nebo jím pověřený zástupce. Členská schůze se řídí programem Členské schůze, který tvoří přílohu pozvánky na Členskou schůzi. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad Členské schůze, lze projednat jen se souhlasem všech členů Spolku oprávněných o ní hlasovat.
- 8.8. Ten, kdo předsedal Členské schůzi zajistí vyhotovení zápisu ze Členské schůze do 30 dnů od jejího ukončení. Ze zápisu musí být patrné, kdo Členskou schůzi svolal, jak a kdy se konala, kdo ji zahájil, kdo jí předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven.

## **9. Představenstvo**

- 9.1. Představenstvo je statutárním orgánem Spolku, který se skládá z pěti členů. Řídí jeho činnost Spolku a jedná jménem Spolku.
- 9.2. Funkční období Představenstva je tříleté. Členové mohou být zvoleni opakovaně.
- 9.3. Představenstvo zvolí, ze svých členů, Předsedu a Místopředsedu Představenstva. Předseda je oprávněn činit rozhodnutí potřebná ke každodennímu chodu Spolku. Místopředseda zastupuje Předsedu v době jeho nepřítomnosti.
- 9.4. Zasedání Představenstva, online nebo osobně, svolává Předseda podle potřeby, nejméně dvakrát ročně. Svolávání probíhá pomocí emailu na adresu uvedenou v seznamu členů. Oznámení o konání schůze Představenstva se zasílá nejméně 10 dní před jejím konáním.
- 9.5. Předseda svolá zasedání Představenstva nejpozději do 15 dnů od obdržení žádosti člena Představenstva. Nesvolá-li Předseda zasedání, může zasedání svolat kterýkoli člen Představenstva.
- 9.6. Zasedání Představenstva řídí Předseda Představenstva a v jeho nepřítomnosti Místopředseda. Představenstvo je usnášeníschopné, je-li přítomna většina členů. K platnosti usnesení je zapotřebí prostá většina přítomných členů.
- 9.7. V případě potřeby může hlasování probíhat dálkově pomocí emailu nebo jiného technického prostředku dostupného všem členům Představenstva.

- 9.8. Předseda Představenstva, nebo ten, kdo předsedal zasedání Představenstva zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání. Zápis obsahuje diskutovaná témata, přijatá usnesení a bude podepsán předsedajícím.
- 9.9. Představenstvo rozhoduje o všech záležitostech Spolku, které nejsou zákonem nebo stanovami vyhrazeny Členské schůzi. Představenstvu přísluší zejména:
- 9.9.1. vykonávat usnesení Členské schůze, svolávat Členskou schůzi a určovat místo jejího konání,
  - 9.9.2. zajišťovat a předkládat Členské schůzi k projednání návrh dlouhodobé koncepce rozvoje Spolku, návrhy obsahující hlavní změny účelu a činnosti Spolku a prostředky k dosahování jeho cílů, zprávu o činnosti Spolku a jeho majetku, návrh na vypořádání přebytkových rozpočtů za uplynulé účetní období,
  - 9.9.3. zabezpečit řádné vedení účetnictví Spolku a předkládat Členské schůzi ke schválení roční účetní závěrku.
- 9.10. Představenstvo je odpovědné Členské schůzi.
- 9.11. Členové Představenstva jsou povinni vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo Spolku způsobit škodu.
- 9.12. Členství v Představenstvu zaniká:
- 9.12.1. uplynutím funkčního období,
  - 9.12.2. rezignací na funkci člena Představenstva. Písemná rezignace se doručí Předsedovi Představenstva,
  - 9.12.3. odvoláním z funkce Členskou schůzí,
  - 9.12.4. ukončením členství podle odstavce 3.7.2 a 3.7.3.

## **10. Zastupování Spolku**

- 10.1. Spolek zastupuje Předseda, nebo tři členové Představenstva. Případně osoba písemně zmocněná Předsedou.

## **11. Majetek a hospodaření Spolku**

- 11.1. Hospodaření Spolku se řídí ročním rozpočtem vypracovaným Představenstvem a schváleným Členskou schůzí.
- 11.2. Prostředky na svou činnost získává Spolek zejména z členských příspěvků, dědictví, odkazů, darů, státních příspěvků, grantů, příjmů ze své činnosti a výnosů svého majetku. Spolek může dále v rozsahu těchto stanov získávat prostředky na svoji činnost podnikáním a vedlejší výdělečnou činností.

- 11.3. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov. Prostředky musí být především použity k financování hlavní činnosti Spolku naplňující jeho účel a cíl. Prostředky je dále možno využít k úhradě nákladů na vlastní správu a rozvoj vedlejších činností Spolku.
- 11.4. Prostředky Spolku nesmějí být užity k obohacení fyzických či právnických osob. Prostředky Spolku mohou být použity k sociálním nebo charitativním účelům.
- 11.5. Za obohacení ve smyslu odstavce 11.4 se nepovažuje užití prostředků Spolku vynaložených na:
  - 11.5.1. plat zaměstnance Spolku,
  - 11.5.2. odměnu za poskytnuté služby, v souladu se stanovami,
  - 11.5.3. náhradu cestovních nákladů souvisejících s činností Spolku.
- 11.6. Za řádnou správu, údržbu a obnovu majetku, odpovídá Představenstvo Spolku.
- 11.7. Spolek může nahradit cestovní náklady členům, zaměstnancům a osobám, které spolupracují se Spolkem.
- 11.8. Představenstvo může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch Spolku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah a omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku Spolku pověřen.

## **12. Zrušení a likvidace Spolku**

- 12.1. Spolek může být zrušen dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí Členské schůze.
- 12.2. Při zrušení Spolku Členská schůze jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor do 30 dnů od svého jmenování do funkce učiní soupis jmění Spolku a zpřístupní jej vhodným způsobem umožňující dálkový přístup členům Spolku.
- 12.3. Při zániku Spolku likvidátor vypořádá dluhy Spolku. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí Členská schůze. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, je likvidátor povinen vypracovat nový návrh ve lhůtě do 10 dnů od okamžiku, kdy Členská schůze předchozí návrh zamítla. Následně likvidátor vypořádá likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na vypořádání.

## **13. Závěrečná ustanovení**

- 13.1. V ostatních záležitostech neupravených těmito stanovami, se užije zákona České republiky č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

- 13.2. Tyto stanovy jsou vyhotoveny v anglickém a českém jazyce a uloženy v sídle Spolku. V případě nesouladu mezi verzemi stanov se přednostně užije verze v anglickém jazyce.

V Derby, Spojené království, 12. července 2023

---

Tomáš Foltýnek

Předseda Představenstva